

MEHMET ALİ ERUSLU MÜDÜRLÜĞÜ KAMU HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kayıt Kabul İşlemlerinin Yapılması	1- T.C. Kimlik numarası	30 Dakika
2	Nakil İşlemlerinin Yapılması	1- T.C. Kimlik numarası 2- Veli Dilekçesi 3- Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge	30 Dakika
3	Denklik ile Kayıt İşlemlerinin Yapılması	1- T.C. Kimlik numarası 2- Denklik Belgesi	30 Dakika
4	Öğrenim Belgesi (EK-3) Öğrenci Belgesi (Ek-17)	1- Dilekçe	15 Dakika
5	İlkokul Öğrencilerinin Sınıf Yükseltmelerinin Yapılması	1- Veli Dilekçesi 2- İlkokul 1, 2 ve 3 üncü sınıf öğrencilerinden bilgi ve beceri bakımından sınıf düzeyinin üstünde olanlar velisinin yazılı talebi ve sınıf öğretmeninin önerisi ile ders yılının başladığı tarihten itibaren bir ay içinde sınıf yükseltme sınavına alınırlar. Başarılı olanlar bir üst sınıfa yükseltilir.	7 Gün
6	Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Kayıt Kabul İşlemlerinin Yapılması	1- Denklik Belgesi 2- Öğrencinin Türkiye'de öğrenim görebileceğine dair Emniyet Genel Müdürlüğü'nden alınacak en az bir yıllık oturum belgesi	30 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Mehmet Ali Eruslu İlkokulu Müdürlüğü
İsim : Evren Alper GÜRLER
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Batıkent Mah. 09037 Nolu Sk. No : 2 Şehitkamil/GAZİANTEP
Telefon : 0 342 341 81 51
Faks : 0 342 341 76 50
E-Posta : 734883@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri : Şehitkamil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Mehmet YAĞCI
Unvan : Şehitkamil İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : Yaprak Mah. Sinler Sk. No:20 Şehitkamil/GAZİANTEP
Telefon : 0 342 323 24 40
Faks : 0 342 326 11 93
E-Posta :